



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานปลัด...องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว..... โทร...๐๔๓๘๔๐๖๗๒

ที่ กส. ๗๑๘๐๑/..... วันที่..๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ปีงบประมาณ พ.ศ. ปี ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า”การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: iTA) ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ -๒๕๖๔) ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้เป็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก ที่หน่วยงานรัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ได้สรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: iTA) และได้วิเคราะห์ผลการประเมินเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนายกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วนั้น

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ได้ติดตามผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: iTA) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในรอบ ๖ เดือนแรกแล้ว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

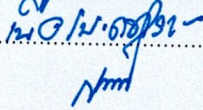
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

.....ผู้ติดตามการดำเนินการ
(นางทวิวรรณ โพธิกุล)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักงานปลัด

.....
(นายปริญญา ทองนาค)
หัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว

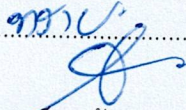
ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล


.....

(นางสาวสลิตทิพย์ โพธิ์มูล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล


.....

(นายสมเลิศ คุ่มหินลาด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว

**รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว อำเภอนาาคู จังหวัดกาฬสินธุ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน)**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน iTA ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้ดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

ตัวชี้วัด	มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑.การ เปิดเผย ข้อมูล	ประกาศกำหนด มาตรการเผยแพร่ ข้อมูลต่อสาธารณะ ให้ครบถ้วนและเป็น ปัจจุบัน	เผยแพร่ข้อมูลข้อมูลทาง เว็บไซต์ของหน่วยงาน -ข้อมูลการบริหารงานทั่วไป -ข้อมูลงบประมาณการจัดซื้อ จัดจ้าง -ข้อมูลการบริหารทรัพยากร บุคคล -แผนการพัฒนาท้องถิ่น -ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	-สำนักงาน ปลัด -กองคลัง -กองช่าง -กอง สาธารณสุขฯ -กอง การศึกษา	ม.ค.-มี.ค. ๖๕	อบต. บ่อแก้วได้ประกาศ กำหนดมาตรการเผยแพร่ ข้อมูลต่อสาธารณะ โดยมอบหมายให้ เจ้าหน้าที่แต่ละส่วน รับผิดชอบแต่ละงาน อย่างชัดเจน	
๒.การ ป้องกันการ ทุจริต	กำหนดหลักเกณฑ์ หรือมาตรการใน การป้องกันการ ทุจริตอย่างเป็น รูปธรรม และ แนวทางปฏิบัติเมื่อ เกิดการทุจริตขึ้นใน หน่วยงาน	-จัดทำแผนการประเมินความ เสี่ยงการทุจริตในหน่วยงาน -กำหนดหลักเกณฑ์และ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการ จัดการข้อร้องเรียนเกี่ยวกับ การทุจริต -กำหนดมาตรการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อนใน หน่วยงาน	-สำนักปลัด	ม.ค.-มี.ค. ๖๕	- อบต.บ่อแก้ว มีการ ประเมินความเสี่ยงการ ทุจริต กำหนดมาตรการ ป้องกันการทุจริต และ กำหนดแนวทางปฏิบัติใน การจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริต มีการประกาศ กำหนดมาตรการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อนที่ ชัดเจน	
๓.การปฏิบัติ หน้าที่	๑จัดให้มีการ เปิดเผยข้อมูล เกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและ ผู้รับผิดชอบงาน อย่างชัดเจน ๒ จัดให้มีการ ประเมินประสิทธิ ภาพในการบริการ ประชาชน	๑ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ คู่มือประชาชน เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ ๒ จัดทำแบบสอบถามผู้มา ติดต่อราชการ	-สำนักงาน ปลัด -กองคลัง -กองช่าง -กอง สาธารณสุขฯ -กอง การศึกษา	ม.ค.-มี.ค. ๖๕	-ทุกส่วนราชการมีการ ประกาศเผยแพร่คู่มือการ ปฏิบัติราชการทางเว็บไซต์ ของหน่วยงาน และ ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ ชัดเจน -จัดทำแบบสอบถาม และนำความเห็นของ ประชาชนผู้มารับบริการ มาปรับปรุงการปฏิบัติ หน้าที่ราชการ	
๔ ประสิทธิภาพ การสื่อสาร	-ปรับปรุงกำหนด ช่องทางในการ สื่อสารกับ สาธารณชนให้ หลากหลายช่องทาง	๑ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทาง เว็บไซต์ของหน่วยงาน ๒ จัดทำระบบ e-service ให้บริการประชาชน ๓.เผยแพร่ข้อมูล e-mail ของ หน่วยงาน ๒ ติดตั้งตู้รับฟังความคิดเห็น	สำนักงานปลัด อบต. บ่อแก้ว	ม.ค.-มี.ค. ๖๕	มีการเพิ่มช่องทางการ สื่อสารที่หลากหลาย ช่องทางเช่นทางเว็บไซต์ ของหน่วยงานจัดทำระบบ e-service จัดทำ e-mail ของหน่วยงานและติดตั้งตู้ รับฟังความเห็น	

ตัวชี้วัด	มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๕ การใช้ อำนาจ	๑.กระจายอำนาจ ในการบริหารงาน ๒. เปิดเผย หลักเกณฑ์ กฎหมาย การใช้ อำนาจของผู้บริหาร	๑ จัดทำคำสั่งการปฏิบัติ ราชการแทน ๒.ประกาศหลักเกณฑ์การ พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน	สำนักงานปลัด อบต. บ่อแก้ว	ม.ค.-มี.ค. ๖๕	- นายก อบต.มีการมอบ อำนาจให้รองนายก ปฏิบัติหน้าที่ราชการแทน -ประกาศกำหนด หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เงินเดือนของพนักงาน	
๖ คุณภาพ การ ดำเนินงาน	-ส่งเสริมเพิ่มพูน ความรู้ทักษะ เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่ อย่างสม่ำเสมอ	ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการ ฝึกอบรมตามโครงการที่ ท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นจัด ฝึกอบรม	-สำนักงาน ปลัด -กองคลัง -กองช่าง -กอง สาธารณสุข -กอง การศึกษา	ม.ค.-มี.ค. ๖๕	- จัดทำแผนพัฒนาบุคคล โดยกำหนดส่งบุคลากรทุก ส่วนเข้ารับการฝึกอบรมใน ปีงบประมาณอย่างน้อย ๑ ครั้งต่อคน	
๗.การใช้ งบประมาณ	จัดให้มีการเปิดเผย ข้อมูลการใช้ งบประมาณและ รายงานผลการใช้ งบประมาณ	๑.เปิดเผยแผนการจัดซื้อจัด จ้างทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๒. จัดทำรายงานผลการใช้ งบประมาณ ประกาศ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	กองคลัง	ม.ค.-มี.ค. ๖๕	ส่วนกองคลัง จัดทำแผน การจัดหาพัสดุ และ รายงานการจัดหาพัสดุ ประจำเดือนประกาศ เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของ หน่วยงาน	
๘.การ ปรับปรุงการ ทำงาน	๑.ทบทวน ขบวนการทำงาน ปัญหาอุปสรรคใน การปฏิบัติงาน โดย ให้ภาคประชาชน เข้ามามีส่วนร่วม ๒.นำเทคโนโลยีมา ใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้งานเกิด ความรวดเร็วยิ่งขึ้น	๑ จัดประชุมทบทวนปัญหา อุปสรรคในการทำงาน ๒. นำข้อเสนอแนะประชาชน มาปรับปรุงระบบการทำงาน ๓. ส่งบุคลากรเข้ารับการ ฝึกอบรม ระบบ Ict	-สำนักงาน ปลัด -กองคลัง -กองช่าง -กอง สาธารณสุข -กอง การศึกษา	๒. ม.ค.-มี.ค. ๖๕	- กำหนดประชุมหัวหน้า ส่วนราชการ นำปัญหา ข้อเสนอแนะของ ประชาชนมาปรับปรุงการ แก้ไขการทำงานให้ดีขึ้น - ทุกส่วนราชการส่ง เจ้าหน้าที่เข้ารับการ ฝึกอบรมระบบ Ict เพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพการ ทำงาน	
๙.การใช้ ทรัพย์สิน ของทาง ราชการ	กำหนดมาตรการ การยืม การใช้ การเก็บรักษา ทรัพย์สินของทาง ราชการไว้อย่าง ชัดเจนและประกาศ ให้ประชาชนทราบ	จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับ การยืม การใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ	-กองคลัง	ม.ค.-มี.ค. ๖๕	ประกาศกำหนดข้อปฏิบัติ ในการยืมทรัพย์สินของ องค์การบริหารส่วนตำบล บ่อแก้ว ได้ชัดเจนขึ้น	

ตัวชี้วัด	มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑๐.การ แก้ปัญหา การทุจริต	ปรับปรุงการ ป้องกันการทุจริต โดยจัดทำแนว ทางการปฏิบัติใน การป้องกันการ ทุจริตภายในอย่าง เป็นรูปธรรม	-กำหนดแนวทางปฏิบัติในการ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร โดยให้ภาคประชาชนมีส่วน ร่วมและแสดงความคิดเห็น และติดตามตรวจสอบ หน่วยงานโดยง่าย -กำหนดแนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการจัดการข้อ ร้องเรียนกรณีเกิดการทุจริต ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	-สำนักงาน ปลัด	ม.ค.-มี.ค. ๖๕	-อบต.แก้ว ได้ประกาศ กำหนดแนวทางการ เสริมสร้างค่านิยมและ วัฒนธรรมขององค์กรโดย ยึดหลักความเห็นของ ประชาชน “บริการนำ คุณธรรมถูกต้อง สอดคล้องจริยธรรม สานสัมพันธ์สามัคคี ทำดีเพื่อบ้านเมือง -ประกาศกำหนด หลักเกณฑ์ในการจัดการ การทุจริตในหน่วยงานไว้ อย่างชัดเจน	